

長期履修申請書

研究科長 殿

氏 名 _____ (印)

以下のとおり長期履修をお認めいただきたく申請いたします。

入学予定 研究科・課程 分野・コース等	_____学研究科 _____専攻 (修士課程 ・ 博士課程) _____分野 _____領域・コース
希望履修期間	西暦_____年 4月 ～ 西暦_____年 3月 (____年間)
申請理由 *該当する番号を○ で囲み、必要事項を 記入	1 外国において研究、研修を行うことが確定しており、著しく学習時間の制約を受けるため。 2 就業上の都合により、著しく学習時間の制約を受けるため。 3 家事、育児、長期介護等により、著しく学習時間の制約を受けるため。 4 その他 ※ 上記1の場合「研究・研修先とその期間及び目的」、2の場合「勤務先、勤務先住所、担当業務の内容」、 3及び4の場合「具体的な理由及び状況」を以下に記載すること

【注】本申請書には、必ず以下の書類を添えて提出すること

- ① 長期履修申請に係る履修計画書（本学書式）
- ② 長期履修が必要であることを証明できる書類
 - ・ 申請理由1に該当する者は、外国において研究、研修を行うことが確認できる書類等
 - ・ 申請理由2に該当する者は、在職証明書又は在職していることが確認できる書類等
 - ・ 申請理由3又は4に該当する者は、当該事実又は事情が確認できる書類等